

SOCIAL MEDIA POLICY AMIU GENOVA S.P.A

Glossario

Social Network: con l'espressione Social Network si identifica un servizio informatico online che permette la realizzazione di reti sociali virtuali. Si tratta di siti internet o piattaforme web 2.0 che consentono agli utenti di condividere contenuti testuali, immagini, video e audio e di interagire tra loro. Generalmente i Social Network prevedono una registrazione mediante la creazione di un profilo personale protetto da password e la possibilità di effettuare ricerche nel database della struttura informatica per localizzare altri utenti e organizzarli in gruppi e liste di contatti. La rete sociale diventa un ipertesto interattivo per diffondere pensieri, idee, link e contenuti multimediali.

Social Media: per Social Media si intendono tutte quelle applicazioni basate sul web e costruite su paradigmi tecnologici che permettono alle persone di comunicare e condividere informazioni utilizzando piattaforme internet con computer, telefoni cellulari e altri device digitali.

Social Media Policy: la Social Media Policy rappresenta un codice di condotta aziendale che fornisce una serie di linee guida per il personale e i collaboratori dell'azienda che pubblicano contenuti relativi al Gruppo Amiu Genova S.p.A. L'obiettivo di una Social Media Policy è quello di delineare e suggerire delle regole di comportamento appropriate al fine di evitare l'esposizione della società a problemi legali o di immagine.

Perché chiamiamo il documento Social Media Policy?

Come si intuisce dalle definizioni precedenti i Social Media sono rappresentati da tutti quei canali di comunicazione che oggi sono diventati sempre più interattivi, come ad esempio Youtube, e che quindi non si limitano solamente a trasmettere dei contenuti ma permettono agli utenti di commentare, condividere e praticare tutte quelle attività un tempo tipiche esclusivamente dei Social Network. Essendo quindi sempre più labile il confine di "definizione" di questi due termini spesso sono usati l'uno come sinonimo dell'altro, come avviene per esempio nel marketing.

Perché una Social Media Policy Interna

Per Social Network si intendono tutti quei mezzi di comunicazione online che gli utenti usano per comunicare, condividere contenuti, diffondere pensieri, opinioni e creare community (ad es: Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram, Youtube, TikTok). Le pagine private dei singoli utenti, le pagine di Amiu Genova S.p.A. e di tutte le sue società controllate, sia direttamente sia indirettamente, create sui Social Media permettono di pubblicare contenuti di interesse generale e aziendale, rivolti al personale interno e a



tutti i cittadini (compresi partner e stakeholder) e condividere informazioni, esperienze costruendo e consolidando le reti professionali.

Dato il ruolo sempre più significativo dei Social Network nel mondo professionale, il Gruppo AMIU ha deciso di condividere con personale e collaboratori alcuni principi generali, a supporto di un corretto e responsabile utilizzo dei Social Media qualora vengano trattati temi relativi al Gruppo, alle sue Aziende, ai suoi dipendenti e ai suoi collaboratori con i propri account personali.

Canali Social Aziendali

Attualmente il Gruppo Amiu è presente sui principali Social Media:

- [Facebook](#), [Instagram](#), [YouTube](#), [X](#), [Tik-Tok](#) e [Telegram](#) sono gli strumenti utilizzati dall'azienda per veicolare le informazioni alla cittadinanza. Le pagine vengono aggiornate con notizie relative a servizi, comunicati stampa, iniziative ed eventi dell'azienda e dei suoi stakeholder.
- [LinkedIn](#): è il Social network popolato da un ampio pubblico di professionisti e persone orientate al business, tra cui una consistente percentuale del personale e dei collaboratori del Gruppo. La pagina LinkedIn di Amiu Genova S.p.A. viene periodicamente aggiornata con comunicati stampa e articoli significativi, link esterni in riferimento ad attività aziendali e interviste al Top Management.
- [Telegram interno](#) è il canale privato dedicato ai dipendenti in cui vengono veicolate tutte le informazioni di interesse comune (comunicazioni di servizio, selezioni interne, etc...).

Canali Social Personali

Al fine di salvaguardare gli interessi del Gruppo AMIU e dei suoi lavoratori, si suggerisce a tutti i dipendenti e collaboratori esterni di seguire alcune semplici regole comportamentali nella configurazione, utilizzo e gestione dei propri account privati sui Social Network

1) Comportiamoci sui Social Network come sul posto di lavoro: rispettiamo le indicazioni presenti nel [Codice Etico](#) e nella normativa di riferimento:

- a. Verifichiamo che ogni nostra attività sui social sia conforme con le vigenti disposizioni in materia di privacy e riservatezza nonché con le disposizioni aziendali e con le norme e i termini di servizio che regolano la piattaforma utilizzata;
- b. Quando citiamo direttamente il Gruppo AMIU, facciamo in modo che la nostra identità online sia coerente con quella professionale: accertiamoci che il nostro nome e il nostro ruolo in azienda siano ben identificati. E facciamo attenzione che quanto scriviamo non venga strumentalizzato;

- c. Scriviamo in prima persona e, in particolare, dobbiamo avere cura che ai nostri interlocutori sia chiaro che ci stiamo esprimendo a titolo individuale e non in nome, o per conto, dell'azienda;
- d. Ricordiamoci che tutto ciò che pubblichiamo su Internet è rintracciabile da chiunque, anche molti anni dopo la pubblicazione;
- e. Ricordiamoci che siamo personalmente responsabili di tutto ciò che scriviamo e condividiamo sui canali digitali, sia che si tratti di un blog, un Social Network, una pagina web etc.;
- f. Inoltre siamo responsabili delle informazioni che ci sono affidate, sempre nel rispetto di privacy e riservatezza e delle disposizioni contrattuali;

2) Rispettiamo i nostri interlocutori:

- a. Evitiamo di pubblicare contenuti che possano mettere in difficoltà i colleghi, i responsabili e gli utenti/cittadini, nonché noi stessi nell'esercizio della nostra attività lavorativa ed, in generale, l'azienda stessa;
- b. Rispettiamo il diritto d'autore: se pubblichiamo un contenuto accertiamoci di avere il permesso dell'autore o del proprietario prima di farlo, e verifichiamo se non vi siano violazioni della proprietà intellettuale;
- c. Usiamo il buon senso e ricordiamoci che la critica (verso l'azienda oppure verso i dipendenti/colleghi) non si deve risolvere con offese gratuite e deve muoversi nella 'continenza espressiva': evitiamo di essere aggressivi verbalmente;
- d. Usiamo i canali Social per far conoscere le attività e i successi del Gruppo condividendo quanto l'azienda stessa veicola attraverso i propri canali web;

Conclusioni:

Il Gruppo AMIU ritiene che una partecipazione attiva e conforme alle presenti linee guida a fini professionali, sia una scelta individuale che Amiu incoraggia quale strumento per individuare, perseguire e condividere opportunità di comunicazione, diffusione di nuove idee e buone pratiche nel campo della sostenibilità ambientale.

Si suggerisce a tutti i dipendenti di fare riferimento ai principi fondamentali contenuti nel [codice etico](#) di AMIU Genova S.p.A. che è stato pubblicato e diffuso e che contiene le linee guida relative ai rapporti da tenere con colleghi, utenti e stakeholders.

La coerenza dei marchi del Gruppo Amiu è importante. Il marchio ed il nome costituiscono un elemento chiave dell'identità aziendale e pertanto devono essere utilizzati con la massima cura.

PRIVACY

Si ricorda che il trattamento dei dati personali degli utenti risponderà alle policy in uso ed alle Norme di Servizio delle singole piattaforme usate.



Relativamente al trattamento dei dati effettuato dalle società del Gruppo AMIU consultate il documento disponibile sul sito: <https://www.amiu.genova.it/privacy/>

Il Presidente
Giovanni Battista Raggi