

**MOBILITA' INTERAZIENDALE
AVVISO
PER LA SELEZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA SOCIETA'**

AMIU S.P.A.

Premesso che

- Secondo quanto indicato nell'articolo 5 "Oggetto sociale" dello Statuto, la Società AMIU SpA. svolge l'attività di gestione dei servizi preordinati alla tutela, conservazione, valorizzazione della qualità ambientale e dei servizi destinati a rispondere ad esigenze pubbliche, di utilità sociale e di tutela ambientale.

In particolare, a scopo esemplificativo, non limitativo ed in nessun modo esaustivo, gestisce i servizi elencati:

- * raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti urbani e speciali non pericolosi e pericolosi, di rifiuti assimilabili agli urbani e di rifiuti da imballaggi,
- * pulitoria delle strade,
- * servizio rifiuti domestici ingombranti,
- * sgombero neve,
- * progettazione, realizzazione e gestione discariche per rifiuti urbani, speciali, pericolosi e non pericolosi e da imballaggi,
- * realizzazione e/o gestione di impianti di produzione di energia da rifiuti di ogni genere,
- * realizzazione e/o gestione di impianti di produzione di selezione e trasformazione dei rifiuti in genere,
- * raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri,
- * incenerimento di rifiuti urbani, speciali e di rifiuti ospedalieri,
- * raccolta differenziata di rifiuti urbani e di rifiuti urbani pericolosi con relativo trasporto e smaltimento,
- * raccolta siringhe,
- * bonifica aree da rifiuti di qualsiasi natura, anche per esecuzione di ordinanze sindacali in danno dei proprietari,
- * bonifica di terreni contaminati,
- * gestione e cura del verde pubblico,
- * pulizia caditoie, griglie stradali, gallerie stradali, sottopassi viari e pedonali,
- * fornitura di consulenza, assistenza e servizi nel campo dell'igiene ambientale e della sicurezza sul lavoro,
- * fornitura di analisi di laboratorio per conto terzi per controlli di carattere ambientale,
- * organizzazione e gestione di corsi per la diffusione e l'applicazione delle conoscenze scientifiche, tecnologiche, gestionali ed organizzative nei campi di proprio interesse,
- * elaborazione di progetti e direzione dei lavori di opere da realizzare per conto proprio o commissionate da soggetti terzi,
- * gestione di servizi di rilevanza economica ed imprenditoriale per il tempo libero,
- * ogni altro servizio di rilievo economico ed imprenditoriale che risponda ad esigenze pubbliche, di utilità sociale e di tutela ambientale, con riguardo anche alla gestione di stabilimenti diurni, termali e balneari.
- * gestione di servizi di supporto tecnico amministrativo per le attività legate alla tariffa od alla imposizione tributaria relative al servizio pubblico di igiene urbana

- l'art. 19 dello Statuto sociale prevede la nomina di un Direttore Generale;

- la Società è, in oggi, priva di Direttore Generale, a seguito della decadenza del precedente Direttore Generale per raggiunti limiti di età;

- non è stato possibile selezionare fino ad oggi tale figura in quanto si era nelle more di una ipotesi di percorso aggregativo con altra Società in seguito non concretizzatosi;

- il contesto organizzativo e gestionale dell'azienda necessita con urgenza di una figura dirigenziale apicale con mansioni e qualifica di Direttore Generale, munita di deleghe adeguate, alla quale,

(i) riferiscano, secondo specifico organigramma, tutte le funzioni aziendali interne ed esterne non rispondenti direttamente al CDA, quali ad esempio:

- Acquisti & Logistica
- Affari Generali
- Gestione del Personale e Organizzazione
- Amministrazione & Finanza
- Sistemi informativi & Clienti
- Qualità
- Manutenzione
- Servizi operativi
- Gestione impianti,
- etc..

(ii) siano affidate le responsabilità del raggiungimento degli obiettivi di budget e la realizzazione del piano industriale.

**

Sulla base di quanto disciplinato nello Statuto sociale all'articolo 19, dovendosi quindi provvedere alla nomina di un Direttore Generale, si emana il presente

Avviso pubblico

che stabilisce requisiti, termini e modalità di presentazione delle domande.

Ai fini della partecipazione alla selezione, è necessario il possesso, in via cumulativa, dei requisiti che di seguito si elencano:

1. possesso di diploma di laurea, conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99, o laurea specialistica (nuovo ordinamento – secondo l'equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 5.5.2004);
2. particolare e comprovata qualificazione professionale, svolta in Organismi ed Enti Pubblici o Privati, anche internazionali, in Aziende Pubbliche o private, con esperienza anche nei processi di riorganizzazione aziendale acquisita e documentata nel settore della gestione dei rifiuti - con qualifica dirigenziale o con funzioni apicali comparabili;
3. non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

L'attività di cui al precedente punto 2):

(i) deve essere stata contraddistinta da:

- autonomia gestionale e diretta responsabilità di risorse umane, tecniche e finanziarie;
- competenze procedurali ed operative nell'ambito dell'acquisizione di beni e servizi anche in ambito pubblico;

(ii) deve essere stata svolta relativamente ad una o più delle seguenti funzioni:

- direttore generale o dirigente presso enti o società, pubbliche o private, aventi sede in Italia o all'estero e con responsabilità di un organico almeno pari a 50 unità, riconducibile ad incarico formalmente conferito, con esclusione delle attività libero-professionali o di mera consulenza o relative a funzioni di mero studio, docenza (anche se universitaria), ricerca o ispezione; saranno a tal fine considerate anche le forme di lavoro flessibile (collaborazione coordinata e continuativa, contratti a progetto e simili) purché abbiano comportato un impegno minimo di venti ore settimanali. In tutti i casi, le mansioni effettivamente svolte, devono essere riconducibili ad incarichi formalmente conferiti e debitamente specificate al fine del computo degli anni utili;
- amministratore con incarichi operativi in società, pubblica o privata, avente sede in Italia o all'estero e con responsabilità di un organico almeno pari a 50 unità.

Il possesso dei requisiti e dei titoli di idoneità deve risultare dal curriculum vitae da redigersi in formato europeo, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi - giorno, mese, anno.

I soggetti interessati sono, pertanto, invitati a far pervenire la domanda secondo il fac-simile che può essere scaricato dal sito dell'Azienda www.amiu.genova.it.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, alla Società AMIU SpA, Via D'Annunzio 27 - 16121 Genova, entro e non oltre il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito Internet di AMIU SpA www.amiu.genova.it e, quindi, **entro e non oltre le ore 12.00 di martedì 22 Agosto 2017.**

La domanda, secondo termini e modalità di cui sopra, potrà essere inviata

- mediante raccomandata A.R. oppure
- con consegna diretta all'Ufficio del Protocollo della società AMIU SpA Via D' Annunzio 27, - 16121 Genova nei seguenti orari: dal lunedì al giovedì 9/12:30 – 14/16:30 e il venerdì 9/12:30. In tal caso farà fede la data del timbro di protocollo apposto come ricevuta.

In caso di invio della domanda a mezzo raccomandata a/r, il relativo plico dovrà pervenire presso la Società nel termine sopra indicato, a nulla rilevando la data di spedizione (o di consegna all'ufficio postale) dello stesso.

Il recapito della domanda nei termini richiesti rimane ad esclusivo rischio dei partecipanti alla selezione, indipendentemente dalla modalità di spedizione o consegna dai medesimi scelta.

La domanda e la documentazione allegata dovranno essere contenute all'interno di un unico plico sigillato e firmato sui lembi che dovrà riportare la seguente dicitura: "*Istanza per la selezione del Direttore Generale della società AMIU SpA - Mobilità Interaziendale - NON APRIRE*".

Alla domanda debitamente datata e sottoscritta, a pena di esclusione, dovranno essere allegati

- curriculum vitae datato e sottoscritto, da cui risulti il possesso dei requisiti specifici previsti dal presente avviso, e
- copia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

L'allegazione della fotocopia di un documento di identità ha valore di autenticazione della sottoscrizione ai sensi del DPR 445/2000.

La mancata produzione della fotocopia del documento di identità è causa di inammissibilità ed esclusione della domanda e pertanto non può essere successivamente prodotta ad integrazione della domanda già presentata.

La Società si riserva di far valutare le candidature da apposita nominanda Commissione.

La valutazione avverrà dapprima sulla base dei curricula e poi, eventualmente, mediante colloqui individuali, atti a verificare le competenze settoriali e le capacità manageriali degli interessati.

All'esito delle valutazioni l'organo procedente, o la Commissione se nominata, predisporrà una motivata proposta all'Organo Amministrativo, indicando il candidato ritenuto preferibile e gli altri in ordine decrescente. L'Organo Amministrativo resterà libero di scegliere la persona da assumere, tenendo conto dell'attività istruttoria svolta dalla Commissione.

Il presente avviso non costituisce offerta. La Società non resterà vincolata e potrà non assegnare l'incarico anche a fronte di domande pervenute in conformità all'avviso stesso di soggetti in possesso dei requisiti.

Si segnala che il rapporto di lavoro del Direttore Generale sorgerà solo con la formale stipula del contratto e avrà le seguenti caratteristiche:

- inquadramento dirigenziale nell'ambito del vigente C.C.N.L. applicato dall'Azienda;
- regolato da un contratto di diritto privato;
- durata di 60 mesi;
- la retribuzione annua lorda terrà conto della specifica qualificazione professionale del candidato prescelto, della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alla competenza professionale ricercata, tenuto conto dei limiti massimi definiti dal Consiglio del Comune di Genova.

Si evidenzia inoltre che all'atto del conferimento dell'incarico l'interessato dovrà presentare una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, quale condizione di efficacia della nomina.

Si segnala inoltre che l'avvio della collaborazione è in ogni caso subordinato all'approvazione da parte della Giunta del Comune di Genova del Piano del fabbisogno AMIU 2017.

Genova, 8 Agosto 2017

AMIU SpA
Il Presidente
Dott. Marco Castagna