

# Curriculum vitae

## INFORMAZIONI PERSONALI

Ing. Andrea Piccardo

📍 Dolderweg, 2, 4058 Basel-Stadt (Svizzera)

☎ +393701318689

✉ apiccardo.private@gmail.com

Sesso Maschile | Data di nascita 21/11/1970 | Nazionalità Italiana

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/02/2016–alla data attuale

### Global Logistics Operations Manager

SYNGENTA CROP PROTECTION AG, Basel-Stadt (Svizzera)

Inquadramento: Manager, Syngenta Work Level 5

Mansioni/responsabilità: definire, pianificare ed implementare il modello operativo "4PL" (completa esternalizzazione delle operazioni logistico-distributive) nell'ambito della distribuzione secondaria della regione EAME (budget ≈\$60M /anno); creare valore aggiunto, ridurre i rischi e massimizzare l'efficienza operativa implementando economie di scala e relazioni più strette e collaborative con i fornitori strategici; promuovere l'impiego di metodi di lavoro sostenibili e la standardizzazione dei processi; definire ed implementare gli indicatori di performance (KPI), analizzare le cause dei problemi e sviluppare le azioni correttive e preventive al fine di realizzare il miglioramento continuo dei processi; gestire i rischi logistici e svolgere *audit* periodici presso i fornitori; condurre regolari verifiche di *due diligence* con le controparti interne ed esterne.

01/11/2014–31/01/2016

### EAME Warehouse Operations Manager

SYNGENTA CROP PROTECTION AG, Basel-Stadt (Svizzera)

Inquadramento: Manager, Syngenta Work Level 5

Mansioni/responsabilità: impostare e gestire la rete dei centri di distribuzione primaria (RDC) della regione EAME (budget ≈\$14M /anno); supportare la strategia di crescita aziendale garantendo che la rete RDC sia adeguatamente posizionata e dimensionata sul territorio e che i fornitori di servizi logistici siano correttamente selezionati e controllati; gestire le operazioni di distribuzione secondaria (SD) della regione EAME (budget ≈\$60M /anno) in cooperazione con i responsabili territoriali delle forniture e l'Amministrazione; negoziare, redigere e mantenere i contratti quadro e gli accordi di servizio (SLA) con i fornitori; raggiungere gli obiettivi di costo assegnati ed assicurare la piena conformità alle procedure SOX/HSE&Q applicabili; implementare iniziative di riduzione costi ed incremento della produttività; assicurare una forte cooperazione con le funzioni *Direct Procurement*, *Supply Chain*, *Order Management*; definire ed implementare i KPI; produrre rapporti e statistiche su base regolare.

02/11/2012–30/04/2014

### Operations Area Manager - Italia Centro/Nord

ALLIANCE HEALTHCARE ITALIA SPA, Lavagna (GE)

Inquadramento: Dirigente CCNL settore Terziario

Mansioni/responsabilità: dirigere e coordinare le attività di stoccaggio e distribuzione farmaci per il Centro-Nord Italia (fatturato ≈ €500M /anno, 44M linee d'ordine elaborate /anno, 9 magazzini aventi 2.000÷10.000 m<sup>2</sup> superficie /cad. e fino a 43.000 SKU in stock /cad.); gestire gli acquisti indiretti (servizi di trasporto e *facility management*, budget pari a €12,8M e €0,6M /anno, rispettivamente); monitorare i rendiconti finanziari per verificare che costi/spese correnti siano in linea con il budget; definire ed implementare gli indicatori di *performance* dei processi (KPI); selezionare e supervisionare i collaboratori; supportare le iniziative di *Vendita/ Marketing*.

01/10/2011–31/10/2012

### Area Manager - Italia Nord/Ovest

RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA, Peschiera Borromeo (MI)

Inquadramento: Dirigente CCNL Industria Chimica

Mansioni/responsabilità: gestire la Vendita ed il Servizio Tecnico nell'area Italia Nord-Ovest per le due divisioni aziendali (fatturato  $\approx$  €10,5M/anno); gestire gli acquisti indiretti (servizi logistici, *budget*  $\approx$  €0,7M/anno); mantenere ricavi, costi e spese correnti in linea con il *budget*; raggiungere gli obiettivi pianificati per margine, fatturato e livello di servizio; redigere i *budget* per le filiali e le divisioni di business; selezionare e supervisionare i collaboratori; supportare le iniziative di Marketing.

01/11/2009–30/09/2011

**Supply Chain Director**

RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA, Peschiera Borromeo (MI)

Inquadramento: Dirigente CCNL Industria Chimica

Mansioni/responsabilità: gestire gli acquisti diretti/indiretti (*budget*  $\approx$  €5M/anno) e le attività della *Supply Chain*; governare le operazioni di stoccaggio e distribuzione delle merci (n.2 magazzini centrali, n.36 depositi locali); gestire la flotta aziendale ( $\approx$ 250 veicoli); redigere il *budget* per la funzione di competenza; monitorare gli andamenti dei prezzi di acquisto, dei costi operativi e del livello di inventario ed i relativi scostamenti verso il *budget*; supervisionare l'attività dei reparti HSE&Q e tecnico/regolatorio; selezionare e supervisionare i collaboratori; supportare le iniziative di marketing (lancio di nuovi prodotti).

20/11/2006–30/10/2009

**Service Operations Director**

RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA, Peschiera Borromeo (MI)

Inquadramento: Dirigente CCNL Industria Chimica

Mansioni/responsabilità: gestire il Servizio Tecnico ed il Servizio Clienti della divisione *Hygiene* a livello nazionale (n.8 filiali,  $\approx$ 110FTE e  $\approx$ 20FTE impiegati, rispettivamente); organizzare e dirigere le attività di approvvigionamento, stoccaggio e distribuzione delle merci; redigere il *budget* per la funzione di competenza; definire ed implementare gli indicatori di *performance* dei processi (*KPI*); selezionare e supervisionare i collaboratori; supportare le iniziative di Vendita e *Marketing*.

01/03/2005–23/10/2006

**Direttore di Stabilimento**

SACIT SRL (Gruppo LINCOLN ELECTRIC), Buccinasco (MI)

Inquadramento: Dirigente CCNL Industria Metalmeccanica

Mansioni/responsabilità: gestire e coordinare gli acquisti diretti/indiretti e la produzione in *outsourcing* (*budget*  $\approx$  €6M e €1M /anno, rispettivamente); coordinare l'attività delle funzioni Servizio Clienti ed Ufficio Tecnico; dirigere le operazioni logistiche e le attività della *Supply Chain*.

01/04/2003–28/02/2005

**Packaging Commodity Manager - EUROPE**

LINCOLN ELECTRIC ITALIA SRL, Serra Riccò (GE)

Mansioni/responsabilità: negoziare gli accordi di fornitura dei materiali di imballaggio utilizzati dagli stabilimenti del gruppo in Europa (*budget*  $\approx$  €5,5M/anno); gestire il processo di selezione/valutazione dei fornitori; pianificare ed attuare strategie per il consolidamento delle forniture su scala regionale per conseguire economie di scala; definire e implementare progetti di riduzione dei costi in collaborazione con gli Uffici Tecnici ed i reparti Produzione; definire i costi di budget per i materiali di competenza.

01/05/2002–31/03/2003

**Project Manager (trasferimento produzioni ramo d'azienda)**

LINCOLN ELECTRIC ITALIA SRL, Genova

Mansioni/responsabilità: pianificare e realizzare il trasferimento delle attività produttive del ramo d'azienda FDB nel nuovo stabilimento Lincoln Electric di Genova; definire ed implementare uno stock di sicurezza dei prodotti finiti adeguato a garantire la continuità delle vendite durante il trasferimento; rivedere i piani di approvvigionamento dei componenti; trasferire le linee di produzione/stazioni di collaudo; implementare il sistema *ERP* del gruppo *Lincon Electric* presso la divisione FDB per garantire la piena visibilità ed allineamento dei processi di produzione.

01/03/2000–30/04/2002

**Material Manager - EWS plant**

LINCOLN ELECTRIC ITALIA SRL, Genova

Mansioni/responsabilità: redigere il piano di produzione dei prodotti finiti sulla base delle previsioni di vendita e dei livelli di stock disponibili; coordinare l'attività dell'ufficio Acquisti; pianificare

l'approvvigionamento delle materie prime, identificando i requisiti di urgenza e organizzando le forniture secondo necessità.

- 01/02/1998–28/02/2000 **Quality Assurance Manager - EWS plant**  
LINCOLN ELECTRIC ITALIA SRL, Genova  
Mansioni/responsabilità: definire procedure e standard operativi in collaborazione con la Produzione e l'Ufficio Tecnico; coordinare il personale del Controllo Qualità presso la Produzione; definire/documentare i requisiti di qualità delle materie prime con i fornitori; supportare il processo di selezione/valutazione dei fornitori; redigere periodici rapporti di qualità; implementare il sistema di gestione della qualità ISO 9001.
- 01/05/1997–31/01/1998 **System Engineer**  
MARCONI COMMUNICATIONS SPA, Genova  
Mansioni/responsabilità: redigere i documenti di gara in risposta a sollecitazioni all'invio di proposte per la fornitura di sistemi di telecomunicazione civile (*RFP*).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 18/03/2002–14/06/2002 **International Business Development Executive Education**  
THUNDERBIRD BUSINESS SCHOOL, Glendale (AZ, USA)
- 14/05/1996 **Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Ingegnere**  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA, Genova
- 01/10/1989–20/07/1995 **Laurea Ingegneria Meccanica ("vecchio ordinamento")**  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA - FACOLTA' DI INGEGNERIA MECCANICA, Genova  
Votazione finale: 110 e lode /110
- 15/09/1984–15/07/1989 **Diploma Maturità Scientifica**  
LICEO SCIENTIFICO LEONARDO DA VINCI, Genova

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C2	C2	C2	C2	C2

Corsi FCE, CAE e CPE (Cambridge Language School)

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

## Competenze organizzative e gestionali

- Oltre 10 anni di esperienza in ruoli manageriali (dirigenziali) nell'ambito delle funzioni *Service Operations* e *Procurement/Supply Chain* presso aziende multinazionali operanti nei settori dei servizi alle imprese, dell'industria farmaceutica, chimica ed elettrotecnica; 20 anni di esperienza lavorativa complessiva
- Esperienza nella selezione, gestione, motivazione e sviluppo delle risorse umane assegnate, sia a livello individuale che di gruppo di lavoro; stile di gestione pratico e diretto, con una forte etica professionale ed un marcato spirito di lavoro di gruppo

## Competenze professionali

- Esperienza professionale approfondita nelle aree Servizio Tecnico sul campo, Servizio Clienti, Acquisti/*Supply Chain*, Logistica/Distribuzione, Assicurazione Qualità; conoscenza pratica delle metodologie di *project management*, misurazione delle performance (strumenti *SOP/SLA/KPI*), implementazione di sistemi *ERP* (profilo *key-user*); comprovata esperienza di proficua cooperazione con le funzioni Amministrazione, Commerciale, *Marketing*, Ufficio Tecnico / Regolatorio
- Principali capacità: pensiero critico, approccio strutturato alla risoluzione dei problemi, capacità di pianificare/organizzare, capacità analitiche, negoziali e decisionali, efficace comunicazione
- Caratteristiche personali: onestà, affidabilità, spirito di iniziativa, velocità di apprendimento, orientamento al risultato, flessibilità; in grado di lavorare in autonomia od in gruppo; approccio appassionato al lavoro, senso dell'urgenza, attitudine positiva verso le sfide e la pressione

## Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente avanzato

## Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Ottima padronanza degli strumenti di *MS Office* (*Access, Excel, Visio, PowerPoint, Word, Outlook, Internet Explorer*) e del sistema *ERP* "*QAD Mfg/Pro*" (esperienza *key user*)
- Buona padronanza dei sistemi *ERP* "*SAP*" e "*MS Navision*", *SAP Crystal Report* e di vari strumenti di ottimizzazione delle rotte e di geolocalizzazione (*MapPoint, Ortec, TruckRoute, TransIT, VisiRun*)
- Conoscenza di base dei *software* di analisi dinamica e modellazione cinematica (*ADAMS, DADS, Pro-Engineer*)

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## Servizio Militare

1996-1997 - Corpo Tecnico Esercito Italiano, Ufficio Sorveglianza Tecnica (La Spezia)

Grado: Sottotenente di complemento

Mansioni/responsabilità: sorveglianza tecnica delle produzioni dei veicoli da combattimento dell'Esercito Italiano presso lo stabilimento OTO MELARA.

## Corsi di formazione

- 2015 - "*Project management training*" (Syngenta 3PM Academy – Basel, CH)
- 2010 - "*PMF Lite - project management training*" (Rentokil Initial Plc – Gatwick, UK)
- 2009 - "*Competition & antitrust law training*" (Rentokil Initial Plc – Gatwick, UK)
- 2004 - "Acquisto dei materiali di imballaggio" (Istituto Italiano Imballaggio – Milano)
- 2004 - "Soluzioni di imballaggio in carta e cartone" (Istituto Italiano Imballaggio – Milano)
- 2004 - "Trasformazione e confezionamento della carta" (Istituto Italiano Imballaggio – Milano)
- 2003 - "Tecniche avanzate di negoziazione" (CEGOS Italia - Bologna)
- 2002 - "*IBD IV program for management trainees*" (Lincoln Electric – Cleveland, OH, USA)
- 2001 - "Pianificazione e controllo della produzione" (CEGOS Italia - Milano)
- 2000 - "*Materials management foundation*" (Lincoln Electric Europe - Nijmegen, NL)
- 1998 - "*ISO 9001 Quality Management System*" (Lincoln Electric, Cleveland, OH, USA)

## Hobby e Sport

Escursionismo, mountain bike, sci alpinismo, pallavolo, tennis, vela