



POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE DEL LABORATORIO CHIMICO

L'alta Direzione Aziendale di Amiu Genova S.p.A., avendo come obiettivo primario il miglioramento continuo della gestione della qualità delle analisi effettuate dal proprio Laboratorio Chimico e la soddisfazione dei requisiti del cliente, sia interno che esterno, ha il compito di adeguarne i processi gestionali e tecnici in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025 e alle prescrizioni Accredia vigenti.

Pertanto l'Alta Direzione è tenuta ad impegnarsi a perseguire tali obiettivi attraverso:

- il rispetto della legislazione vigente, dei regolamenti e dei vincoli di legge a cui è soggetta l'attività del Laboratorio, ottemperando a tutte le normative internazionali, alle leggi nazionali e locali applicabili;
- l'assicurazione della disponibilità delle risorse necessarie per la gestione del laboratorio;
- la valutazione ed il monitoraggio continuo delle prestazioni del Laboratorio anche attraverso la sistematica programmazione di audit interni sul sistema di gestione e sulle attività di prova fornendo sistematici report sulle azioni intraprese attraverso il Riesame della Direzione che comprenderà anche le raccomandazioni per il miglioramento continuo dell'efficacia del sistema di gestione;
- l'assicurazione di operare in modo da garantire l'indipendenza del laboratorio nell'esecuzione delle prove e nell'elaborazione dei risultati;
- la garanzia dell'imparzialità del Laboratorio evitando le situazioni che la possano compromettere, quali conflitti d'interesse, pressioni finanziarie, economiche e di altra natura, relazioni della Direzione e del personale;
- il mantenimento della riservatezza di tutte le informazioni raccolte durante lo svolgimento delle proprie attività e quelle facenti parte del Know-how del Laboratorio e del segreto nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata;
- la diffusione all'interno del Laboratorio della Politica della qualità e la sensibilizzazione di tutto il personale, sia tecnico che amministrativo, per la corretta applicazione delle procedure stabilite per le proprie attività;
- la costante e continua attività di formazione, addestramento e aggiornamento del personale, per garantire l'idoneità del personale addetto alle prove;
- il continuo aggiornamento della strumentazione, tenuta sotto controllo attraverso la pianificazione di tarature e manutenzioni, e delle tecniche di prova;
- la garanzia che le prove effettuate sono sempre effettuate in conformità ai metodi prestabiliti ed a quanto concordato con il cliente.

E' cura dell'Alta Direzione diffondere e illustrare la presente Politica a tutti i livelli dell'organizzazione, assicurandone la sua implementazione, verificando periodicamente in sede di Riesame le prestazioni e il conseguimento degli obiettivi e dei traguardi prefissati nell'ottica di un miglioramento continuo.

Genova, 30/01/2020


IL PRESIDENTE
Pietro Pongiglione