

# Curriculum vitae

## INFORMAZIONI PERSONALI Ing. Andrea Piccardo

Sesso Maschile | Data di nascita 21/11/1970 | Nazionalità Italiana

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

---

### 14/01/2019–alla data attuale **Dirigente Area Servizi Genova**

AMIU Genova SpA, Genova

Mansioni/responsabilità: gestire ed organizzare il Servizio Operativo e le attività logistiche per l'area Genovese (15 Unità Territoriali, 1 Stabilimento, 2 Centri di Trasferenza, 2 Rimesse Automezzi, 4 Centri di Raccolta); gestire le attività di logistica primaria, gli appalti di trattamento/smaltimento dei rifiuti, gli appalti dei servizi collegati; definire ed implementare i piani di investimento; monitorare e controllare i costi operativi; definire ed implementare gli indicatori di performance dei processi (KPI); selezionare e supervisionare i collaboratori.

### 01/02/2016–30/09/2018 **Global Logistics Operations Manager**

SYNGENTA CROP PROTECTION AG, Basel-Stadt (Svizzera)

Mansioni/responsabilità: definire, pianificare ed implementare il modello operativo "4PL" (completa esternalizzazione delle operazioni logistico-distributive) nell'ambito della distribuzione secondaria della regione EAME creare valore aggiunto, ridurre i rischi e massimizzare l'efficienza operativa implementando economie di scala e relazioni più strette e collaborative con i fornitori strategici; promuovere l'impiego di metodi di lavoro sostenibili e la standardizzazione dei processi; definire ed implementare gli indicatori di performance (KPI), analizzare le cause dei problemi e sviluppare le azioni correttive e preventive al fine di realizzare il miglioramento continuo dei processi; gestire i rischi logistici e svolgere *audit* periodici presso i fornitori; condurre regolari verifiche di *due diligence* con le controparti interne ed esterne.

### 01/11/2014–31/01/2016 **EAME Warehouse Operations Manager**

SYNGENTA CROP PROTECTION AG, Basel-Stadt (Svizzera)

Mansioni/responsabilità: impostare e gestire la rete dei centri di distribuzione primaria (RDC) della regione EAME; supportare la strategia di crescita aziendale garantendo che la rete RDC sia adeguatamente posizionata e dimensionata sul territorio e che i fornitori di servizi logistici siano correttamente selezionati e controllati; gestire le operazioni di distribuzione secondaria (SD) della regione EAME in cooperazione con i responsabili territoriali delle forniture e l'Amministrazione; negoziare, redigere e mantenere i contratti quadro e gli accordi di servizio (SLA) con i fornitori; raggiungere gli obiettivi di costo assegnati ed assicurare la piena conformità alle procedure SOX/HSE&Q applicabili; implementare iniziative di riduzione costi ed incremento della produttività; assicurare una forte cooperazione con le funzioni *Direct Procurement*, *Supply Chain*, *Order Management*; definire ed implementare i KPI; produrre rapporti e statistiche su base regolare.

### 02/11/2012–30/04/2014 **Operations Area Manager - Italia Centro/Nord**

ALLIANCE HEALTHCARE ITALIA SPA, Lavagna (GE)

Mansioni/responsabilità: dirigere e coordinare le attività di stoccaggio e distribuzione farmaci per il Centro-Nord Italia (9 magazzini aventi 2.000÷10.000 m<sup>2</sup> superficie /cad. e fino a 43.000 SKU in stock /cad.); gestire gli acquisti indiretti (servizi di trasporto e *facility management*); monitorare i rendiconti finanziari per verificare che costi/spese correnti siano in linea con il budget; definire ed implementare gli indicatori di *performance* dei processi (KPI); selezionare e supervisionare i collaboratori; supportare le iniziative di *Vendita/ Marketing*.

### 01/10/2011–31/10/2012 **Area Manager - Italia Nord/Ovest**

RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA, Peschiera Borromeo (MI)

Mansioni/responsabilità: gestire la Vendita ed il Servizio Tecnico nell'area Italia Nord-Ovest per le due divisioni aziendali; gestire gli acquisti indiretti; mantenere ricavi, costi e spese correnti in

## Curriculum vitae

linea con il *budget*; raggiungere gli obiettivi pianificati per margine, fatturato e livello di servizio; redigere i *budget* per le filiali e le divisioni di business; selezionare e supervisionare i collaboratori; supportare le iniziative di Marketing.

### 01/11/2009–30/09/2011 Supply Chain Director

RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA, Peschiera Borromeo (MI)

Mansioni/responsabilità: gestire gli acquisti diretti/indiretti e le attività della Supply Chain; governare le operazioni di stoccaggio e distribuzione delle merci (n.2 magazzini centrali, n.36 depositi locali); gestire la flotta aziendale (≈250 veicoli); redigere il budget per la funzione di competenza; monitorare gli andamenti dei prezzi di acquisto, dei costi operativi e del livello di inventario ed i relativi scostamenti verso il budget; supervisionare l'attività dei reparti HSE&Q e tecnico/regolatorio; selezionare e supervisionare i collaboratori; supportare le iniziative di marketing (lancio di nuovi prodotti).

### 20/11/2006–30/10/2009 Service Operations Director

RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA, Peschiera Borromeo (MI)

Mansioni/responsabilità: gestire il Servizio Tecnico ed il Servizio Clienti della divisione Hygiene a livello nazionale (n.8 filiali, ≈110FTE e ≈20FTE impiegati, rispettivamente); organizzare e dirigere le attività di approvvigionamento, stoccaggio e distribuzione delle merci; redigere il budget per la funzione di competenza; definire ed implementare gli indicatori di performance dei processi (KPI); selezionare e supervisionare i collaboratori; supportare le iniziative di Vendita e Marketing.

### 01/03/2005–23/10/2006 Direttore di Stabilimento

SACIT SRL (Gruppo LINCOLN ELECTRIC), Buccinasco (MI)

Mansioni/responsabilità: gestire e coordinare gli acquisti diretti/indiretti e la produzione in outsourcing (budget ≈ €6M e €1M /anno, rispettivamente); coordinare l'attività delle funzioni Servizio Clienti ed Ufficio Tecnico; dirigere le operazioni logistiche e le attività della Supply Chain.

### 01/04/2003–28/02/2005 Packaging Commodity Manager - EUROPE

LINCOLN ELECTRIC ITALIA SRL, Serra Riccò (GE)

Mansioni/responsabilità: negoziare gli accordi di fornitura dei materiali di imballaggio utilizzati dagli stabilimenti del gruppo in Europa (budget ≈ €5,5M/anno); gestire il processo di selezione/valutazione dei fornitori; pianificare ed attuare strategie per il consolidamento delle forniture su scala regionale per conseguire economie di scala; definire e implementare progetti di riduzione dei costi in collaborazione con gli Uffici Tecnici ed i reparti Produzione; definire i costi di budget per i materiali di competenza.

### 01/05/2002–31/03/2003 Project Manager (trasferimento produzioni ramo d'azienda)

LINCOLN ELECTRIC ITALIA SRL, Genova

Mansioni/responsabilità: pianificare e realizzare il trasferimento delle attività produttive del ramo d'azienda FDB nel nuovo stabilimento Lincoln Electric di Genova; definire ed implementare uno stock di sicurezza dei prodotti finiti adeguato a garantire la continuità delle vendite durante il trasferimento; rivedere i piani di approvvigionamento dei componenti; trasferire le linee di produzione/stazioni di collaudo; implementare il sistema ERP del gruppo Lincon Electric presso la divisione FDB per garantire la piena visibilità ed allineamento dei processi di produzione.

### 01/03/2000–30/04/2002 Material Manager - EWS plant

LINCOLN ELECTRIC ITALIA SRL, Genova

Mansioni/responsabilità: redigere il piano di produzione dei prodotti finiti sulla base delle previsioni di vendita e dei livelli di stock disponibili; coordinare l'attività dell'ufficio Acquisti; pianificare l'approvvigionamento delle materie prime, identificando i requisiti di urgenza e organizzando le forniture secondo necessità.

## Curriculum vitae

01/02/1998–28/02/2000 **Quality Assurance Manager - EWS plant**

LINCOLN ELECTRIC ITALIA SRL, Genova

Mansioni/responsabilità: definire procedure e standard operativi in collaborazione con la Produzione e l'Ufficio Tecnico; coordinare il personale del Controllo Qualità presso la Produzione; definire/documentare i requisiti di qualità delle materie prime con i fornitori; supportare il processo di selezione/valutazione dei fornitori; redigere periodici rapporti di qualità; implementare il sistema di gestione della qualità ISO 9001.

01/05/1997–31/01/1998 **System Engineer**

MARCONI COMMUNICATIONS SPA, Genova

Mansioni/responsabilità: redigere i documenti di gara in risposta a sollecitazioni all'invio di proposte per la fornitura di sistemi di telecomunicazione civile (RFP).

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

18/03/2002–14/06/2002 **International Business Development Executive Education**  
THUNDERBIRD BUSINESS SCHOOL, Glendale (AZ, USA)

14/05/1996 **Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Ingegnere**  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA, Genova

01/10/1989–20/07/1995 **Laurea Ingegneria Meccanica ("vecchio ordinamento")**  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA - FACOLTA' DI INGEGNERIA MECCANICA, Genova  
Votazione finale: 110 e lode /110

15/09/1984–15/07/1989 **Diploma Maturità Scientifica**  
LICEO SCIENTIFICO LEONARDO DA VINCI, Genova

### COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Lingue straniere

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C2	C2	C2	C2	C2

Inglese

Corsi FCE, CAE e CPE (Cambridge Language School)

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

### Competenze gestionali

- Oltre 10 anni di esperienza in ruoli manageriali (dirigenziali) nell'ambito delle funzioni Service Operations e Procurement/Supply Chain presso aziende multinazionali operanti nei settori dei servizi alle imprese, dell'industria farmaceutica, chimica ed elettrotecnica; 20 anni di esperienza lavorativa complessiva
- Esperienza nella selezione, gestione, motivazione e sviluppo delle risorse umane assegnate, sia a livello individuale che di gruppo di lavoro; stile di gestione pratico e diretto, con una forte etica professionale ed un marcato spirito di lavoro di gruppo

## Curriculum vitae

### Competenze professionali

- Esperienza professionale approfondita nelle aree Servizio Tecnico sul campo, Servizio Clienti, Acquisti/Supply Chain, Logistica/Distribuzione, Assicurazione Qualità; conoscenza pratica delle metodologie di project management, misurazione delle performance (strumenti SOP/SLA/KPI), implementazione di sistemi ERP (profilo *key-user*); comprovata esperienza di proficua cooperazione con le funzioni Amministrazione, Commerciale, *Marketing*, Ufficio Tecnico / Regolatorio
- Principali capacità: pensiero critico, approccio strutturato alla risoluzione dei problemi, capacità di pianificare/organizzare, capacità analitiche, negoziali e decisionali, efficace comunicazione
- Caratteristiche personali: onestà, affidabilità, spirito di iniziativa, velocità di apprendimento, orientamento al risultato, flessibilità; in grado di lavorare in autonomia od in gruppo; approccio appassionato al lavoro, senso dell'urgenza, attitudine positiva verso le sfide e la pressione

### Competenze digitali

#### AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
---------------------------------	---------------	------------------------	-----------	-------------------------

Utente avanzato   Utente avanzato   Utente autonomo   Utente avanzato   Utente avanzato

#### Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Ottima padronanza degli strumenti di *MS Office* (*Access, Excel, Visio, PowerPoint, Word, Outlook, Internet Explorer*) e del sistema ERP "*QAD Mfg/Pro*" (esperienza *key user*)
- Buona padronanza dei sistemi ERP "*SAP*" e "*MS Navision*", *SAP Crystal Report* e di vari strumenti di ottimizzazione delle rotte e di geolocalizzazione (*MapPoint, Ortec, TruckRoute, TransIT, VisiRun*)
- Conoscenza di base dei *software* di analisi dinamica e modellazione cinematica (*ADAMS, DADS, Pro-Engineer*)

### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### Servizio Militare

1996-1997 - Corpo Tecnico Esercito Italiano, Ufficio Sorveglianza Tecnica (La Spezia)

Grado: Sottotenente di complemento

Mansioni/responsabilità: sorveglianza tecnica delle produzioni dei veicoli da combattimento dell'Esercito Italiano presso lo stabilimento OTO MELARA.

#### Corsi di formazione

- 2015 - "*Project management training*" (Syngenta 3PM Academy – Basel, CH)
- 2010 - "*PMF Lite - project management training*" (Rentokil Initial Plc – Gatwick, UK)
- 2009 - "*Competition & antitrust law training*" (Rentokil Initial Plc – Gatwick, UK)
- 2004 - "Acquisto dei materiali di imballaggio" (Istituto Italiano Imballaggio – Milano)
- 2004 - "Soluzioni di imballaggio in carta e cartone" (Istituto Italiano Imballaggio – Milano)
- 2004 - "Trasformazione e confezionamento della carta" (Istituto Italiano Imballaggio – Milano)
- 2003 - "Tecniche avanzate di negoziazione" (CEGOS Italia - Bologna)
- 2002 - "*IBD IV program for management trainees*" (Lincoln Electric – Cleveland, OH, USA)
- 2001 - "Pianificazione e controllo della produzione" (CEGOS Italia - Milano)
- 2000 - "*Materials management foundation*" (Lincoln Electric Europe - Nijmegen, NL)
- 1998 - "*ISO 9001 Quality Management System*" (Lincoln Electric, Cleveland, OH, USA)

#### Hobby e Sport

Escursionismo, mountain bike, sci alpinismo, pallavolo, tennis, vela