

**ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE -Aggiorn. Marzo 2021**

| Macrofamiglie   | Tipologie di dati   | Riferimento normativo  | Denominazione del singolo obbligo   | Aggiornamento   | Referente                                   |
|---|---|--|---|---|---|
| <b>Disposizioni generali</b>  | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013   | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza   | Annuale   | Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC)   |
|   |   |  | Tabella degli obblighi di pubblicazione, indicando gli uffici competenti e la frequenza di aggiornamento  | Annuale   | Responsabile trasparenza (RT)               |
|   |   |  | Misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)         | Annuale   | Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC)   |
|   | Atti generali   | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Riferimenti normativi su organizzazione e attività  | Tempestivo  | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale |
|   |   |  | Atti amministrativi generali  | Tempestivo  | Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC)   |
|   |   |  | Documenti di programmazione strategico-gestionale (es. Piani industriali); presa d'atto DUP da parte CdA/Assemblea                                  | Tempestivo; per il DUP : non appena assegnato, al primo momento formale utile | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale |
|   |   |  | Codice Disciplinare   | Tempestivo  | Direzione Personale e Organizzazione        |
|   |   |  | Codice Etico e di Condotta  | Tempestivo  | Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC)   |
|   | Oneri informativi per cittadini e imprese                               | Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013   |   |   | Non applicabile                             |
|   | <b>Organizzazione</b>   | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo            | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013  | Tabella relativa ai membri del Consiglio di Amministrazione                   | Tempestivo                                  |
| Titolari cessati di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo |   | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013   | Tabella relativa ai membri del Consiglio di Amministrazione cessati dall'incarico   | Entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico                                   | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale |
| Sanzioni per mancata comunicazione dei dati   |   | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Tempestivo  | Responsabile trasparenza (RT)               |
| Rendiconti gruppi conciliari regionali/provinciali                                    |   |  |   |   | Non applicabile                             |
| Articolazione degli uffici  |   | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Articolazione degli uffici  | Tempestivo  | Direzione Personale e Organizzazione        |
|   |   |  | Organigramma  | Tempestivo  | Direzione Personale e Organizzazione        |
| Telefono e posta elettronica  | Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                              | Telefono e posta elettronica   | Tempestivo  | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale                                   |   |
| <b>Consulenti e collaboratori</b>   | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza                    | Art. 15, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Consulenti e collaboratori  | Tempestivo  | Tutte le direzioni                          |
| <b>Personale</b>  | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice            | Art. 14, c. 1 e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013  | Incarichi amministrativi di vertice   | Tempestivo  | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale |
|   | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)             | Art. 14, c. 1 e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013  | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti  | Tempestivo  | Direzione Personale e Organizzazione        |
|   | Dirigenti cessati   | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013   | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro  | Nessuno   | Direzione Personale e Organizzazione        |
|   | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati                             | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati  | Tempestivo  | Responsabile trasparenza (RT)               |
|   | Posizioni organizzative   | Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013  |   |   | Non applicabile                             |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE -Aggiorn. Marzo 2021 |   |   |   |                         |   |
|---|---|---|---|-------------------------|---|
| Macrofamiglie   | Tipologie di dati   | Riferimento normativo   | Denominazione del singolo obbligo   | Aggiornamento           | Referente                                   |
| Personale   | Dotazione organica  | Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013  | Conto annuale del personale   | Annuale                 | Direzione Personale e Organizzazione        |
|   |   | Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013  | Costo personale tempo indeterminato   | Annuale                 | Direzione Personale e Organizzazione        |
|   | Personale non a tempo indeterminato   | Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013  | Personale non a tempo indeterminato   | Annuale/<br>trimestrale | Direzione Personale e Organizzazione        |
|   | Tassi di assenza  | Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013  | Tassi di assenza trimestrali  | Trimestrale             | Direzione Personale e Organizzazione        |
|   | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti   | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001                           | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Tempestivo              | Tutte le direzioni                          |
|   | Contrattazione collettiva   | Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001                      | Contrattazione collettiva   | Tempestivo              | Direzione Personale e Organizzazione        |
|   | Contrattazione integrativa  | art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013  | Contratti integrativi   | Tempestivo              | Direzione Personale e Organizzazione        |
|   | OIV   | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013  | OIV   | Tempestivo              | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale |
| Bandi di concorso   | Bandi di concorso   | Art. 19, d.lgs. n. 33/2013  | Bandi di concorso   | Tempestivo              | Direzione Personale e Organizzazione        |
| Performance   | Sistema di misurazione e valutazione  |   |   |                         | Non applicabile                             |
|   | Piano performance   |   |   |                         | Non applicabile                             |
|   | Relazione sulla performance   |   |   |                         | Non applicabile                             |
|   | Ammontare compressivo premi   |   |   |                         | Non applicabile                             |
|   | Dati relativi ai premi  |   |   |                         | Non applicabile                             |
| Enti controllati  | Enti pubblici vigilati  | Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013  | Enti pubblici vigilati  | Annuale                 | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale |
|   | Società partecipate   | Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013  | Dati società partecipate  | Annuale                 | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale |
|   |   | Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013   | Provvedimenti   | Tempestivo              | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale |
|   | Enti di diritto privato controllati   | Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013  | Enti di diritto privato controllati   | Annuale                 | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale |
|   | Rappresentazione grafica  | Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013  | Rappresentazione grafica  | Annuale                 | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale |
| Attività e procedimenti   | Tipologie di procedimento   | Art. 35, d.lgs. n. 33/2013  | Tipologie di procedimento   | Tempestivo              | Tutte le direzioni                          |
|   | Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati   | Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013  |   | Tempestivo              | Responsabile trasparenza (RT)               |
| Provvedimenti   | Provvedimenti organi indirizzo politico   | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012                  | Provvedimenti organi indirizzo politico                                     | Semestrale              | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale |
|   | Provvedimenti dirigenti amministrativi  | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012                  | Provvedimenti dirigenti amministrativi                                      | Semestrale              | Tutte le direzioni                          |
| Bandi di gara e contratti   | Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare   | Art. 4 delib. Anac n. 39/2016   | Informazioni sulle singole procedure  | Trimestrale             | Direzione Funzione Approvvigionamenti       |
|   | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Affidamenti   | Tempestivo              | Direzione Funzione Approvvigionamenti       |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici  | Criteri e modalità  | Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013  | Criteri e modalità  | Tempestivo              | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE -Aggiorn. Marzo 2021 |  |   |  |   |  |
|---|--|---|--|---|--|
| Macrofamiglie   | Tipologie di dati  | Riferimento normativo   | Denominazione del singolo obbligo  | Aggiornamento                             | Referente  |
| <b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b>   | Atti di concessione  | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013  | Atti di concessione  | Tempestivo                                | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale                                    |
| <b>Bilanci</b>  | Bilancio preventivo e consuntivo   | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011                             | Bilancio consuntivo  | Tempestivo                                | Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo                                 |
|   | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio  | Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011 | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (es. Relazione sul governo societario ex Dlgs 175/2016); pubblicazione presa atto del DUP e consuntivo Obiettivi DUP | Tempestivo                                | Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo e Responsabile Trasparenza (RT) |
|   |  |   | Documento unico di Programmazione (DUP Comune verso AMIU)  | Annuale                                   | Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo                                 |
| <b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>  | Patrimonio immobiliare   | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013  | Patrimonio immobiliare   | Tempestivo                                | Direzione Manutenzione Patrimonio Immobiliare                                  |
|   | Canoni di locazione o affitto  | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013  | Canoni di locazione o affitto  | Tempestivo                                | Direzione Manutenzione Patrimonio Immobiliare                                  |
| <b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>   | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013  | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe  | Annuale e in relazione a delibere A.N.AC. | OIV  |
|   | Organi di revisione amministrativa e contabile   |   | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile   | Tempestivo                                | Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo                                 |
|   | Corte dei conti  |   | Rilievi Corte dei conti  | Tempestivo                                |  |
| <b>Servizi erogati</b>  | Carta dei servizi e standard di qualità  | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013  | Carta dei servizi e standard di qualità  | Tempestivo                                | Direzione Qualità Normativa Ambientale e Sicurezza                             |
|   | Class action   | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009  | Class action   | Tempestivo                                | Direzione Affari Societari e Ufficio Legale                                    |
|   | Costi contabilizzati   | Art. 32, c. 2, lett. a) e Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013  | Costi contabilizzati   | Annuale                                   | Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo                                 |
|   | Servizi in rete  | Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 mod. dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16                                  | Servizi in rete  |   |  |
| <b>Pagamenti dell'amministrazione</b>   | Dati sui pagamenti   | Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013   | Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata  | Trimestrale                               | Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo                                 |
|   | Indicatore di tempestività dei pagamenti   | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013  | Indicatore di tempestività dei pagamenti e ammontare complessivo dei debiti  | Trimestrale e Annuale                     | Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo                                 |
|   | IBAN e pagamenti informatici   | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005  | IBAN e pagamenti informatici   | Tempestivo                                | Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo                                 |
| <b>Opere pubbliche</b>  | Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici   | Art. 38, d.lgs. n. 33/2013  | Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici   |   | Non applicabile  |
|   | Atti di programmazione delle opere pubbliche   |   | Atti di programmazione delle opere pubbliche   |   | Non applicabile  |
|   | Tempi, costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche                                     |   | Tempi, costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche   |   | Non applicabile  |
| <b>Pianificazione e governo del territorio</b>  |  | Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013  |  |   | Non applicabile  |
| <b>Informazioni ambientali</b>  | Stato dell'ambiente  | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013  | Dati derivati da Città Metropolitana e ARPAL   | Tempestivo                                | Direzione Qualità Normativa Ambientale e Sicurezza                             |
|   | Fattori inquinanti   |   | Competenza di ARPAL  |   |  |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE -Aggiorn. Marzo 2021 |   |   |   |                    |  |
|---|---|---|---|--------------------|--|
| Macrofamiglie   | Tipologie di dati   | Riferimento normativo   | Denominazione del singolo obbligo   | Aggiornamento      | Referente  |
| <b>Informazioni ambientali</b>  | Misure incidenti sull'ambiente e relativa analisi di impatto                            | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      | Piano Metropolitan dei rifiuti della Città Matropolitana  | Tempestivo         | Direzione Qualità Normativa Ambientale e Sicurezza |
|   | Misure a protezione dell'ambiente e relativa analisi di impatto                         |   | Dati derivati da Comune di Genova   |                    |  |
|   | Relazioni sull'attuazione della legislazione  |   | Dati derivati da Ministero dell'Ambiente  |                    |  |
|   | Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e Tutela del Territorio |   | Dati derivati da Ministero dell'Ambiente  |                    |  |
| <b>Interventi straordinari e di emergenza</b>   |   | Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                            |   |                    | Non applicabile                                    |
| <b>Altri contenuti</b>  | <b>Prevenzione della Corruzione</b>   | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                            | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza   | Annuale            | Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC)          |
|   |   | Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013        | Responsabile della prevenzione della corruzione   | Tempestivo         | Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC)          |
|   |   | Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012   | Responsabile della trasparenza  | Annuale            | Responsabile trasparenza (RT)                      |
|   |   | Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012  | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti   | Tempestivo         | Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC)          |
|   |   | Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013                                      | Atti di accertamento delle violazioni   | Tempestivo         | Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC)          |
|   | <b>Accesso civico</b>   | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90         | Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria e "generalizzato" concernente dati, documenti e informazioni ulteriori rispetto a quelli soggetti a pubblicazione obbligatoria | Tempestivo         | Responsabile trasparenza (RT)                      |
|   |   | Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)                                | Registro degli accessi  | Semestrale         | Responsabile trasparenza (RT)                      |
|   | <b>Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati</b>                        | Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 mod. dall'art. 43 del d.lgs. 179/16 | Regolamenti   | Tempestivo         | Direzione Sistemi Informativi                      |
|   |   |   | Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati   |                    |  |
|   |   |   | Provvedimenti per uso dei servizi in rete   |                    |  |
| <b>Dati ulteriori</b>   | Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012              | Modello 231   | Tempestivo  | Tutte le direzioni |  |