

DELEGA

Informativa ex art. 13 GDPR:

Titolare del trattamento è il Comune di Arenzano che ha nominato quale responsabile del Trattamento AMIU Genova S.p.A.. I Suoi/Vostri dati personali saranno trattati esclusivamente per l'adempimento degli obblighi imposti dalla normativa per la riscossione e gestione della tassa/tariffa sui rifiuti. I Suoi/Vostri dati non saranno soggetti a diffusione, ma potranno essere comunicati a soggetti terzi (studi professionali e società di consulenza in materia contabile, fiscale, informatica e gestione contenzioso). Il trattamento dei Suoi/Vostri dati è effettuato in base alla previsione di cui all'art. 6 lett. b – c del GDPR. La comunicazione dei dati da parte Sua/Vostra è un obbligo sia legale che contrattuale ed in mancanza non potrà essere effettuato il servizio. I Suoi/Vostri dati personali saranno conservati per non oltre 10 anni. A Lei/Voi spettano i diritti di cui agli artt. 15 – 21 del GDPR e di proporre reclamo al Garante della Privacy. AMIU Genova S.p.A., in qualità di Responsabile del Trattamento, ha nominato quale Responsabile della Protezione dei Dati, l'Avv. Paolo Venturi contattabile ai seguenti recapiti: studio in Genova, Via I. D'Aste 3/3, Tel. 010565602 – indirizzo mail: RPD@studioventurimutti.com – Pec: paolo.venturi@ordineavvgenova.it.

Codice soggetto	Codice immobile

Il/La sottoscritto/a _____

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ Provincia _____ il _____

Residente in Via _____ Civico _____ Interno _____ Scala _____

CAP _____ Città _____ Prov. _____

C.F. _____

Tel. _____ Cel _____

E-mail _____ Pec _____

Compilare il riquadro successivo esclusivamente nel caso di intestazione utenza a persone giuridiche:

In qualità di: _____
Ragione Sociale _____ Cod.ATECO _____
C.F. _____ P.IVA _____
Sede legale in _____ prov. _____
Indirizzo _____ n. _____ CAP _____



Comune di Arenzano
Città Metropolitana di Genova



DELEGA

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ Provincia _____ il _____

Residente in Via _____ Civico _____ Interno _____ Scala _____

CAP _____ Città _____ Prov. _____

C.F. _____

Tel. _____ Cel _____

E-mail _____ Pec _____

a formalizzare ogni atto necessario alle pratiche inerenti alla Tassa sui Rifiuti (TARI) e/o al Tributo sui Rifiuti e sui Servizi (TARES)

Note:

Data _____

Firma _____

Documento d'identità	Rilasciato	Il	Scadenza

Allegare fotocopia del documento d'identità del delegante e del delegato