



COMUNE DI GENOVA



Modello 1

Conferimento dei rifiuti urbani al di fuori del pubblico servizio (art. 18 ter Regolamento per la disciplina della TARI – DCC 34/2014 e s.m.i.)

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. 2016/679) raccolti dal Comune di Genova, Settore Riscossione e Contrasto all'Evasione per la pratica di applicazione della tassa sui rifiuti (TARI)

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco *pro-tempore*, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemilcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

La Direzione Politiche delle Entrate, Settore Riscossione e Contrasto all'Evasione del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata all'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI), tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, email, telefono

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Alcuni dati potranno essere pubblicati *on line* nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa.

NOTA BENE i campi contrassegnati con (*) sono obbligatori

UTENZA NON DOMESTICA INTERESSATA

Il sottoscritto/a

Cognome* _____ Nome * _____

nato/a a* _____ provincia* _____ il* _____

residente in via* _____ civico* _____ int* _____

scala* _____ cap* _____ città* _____ provincia* _____

codice fiscale* _____ in qualità di **legale rappresentante**

della ditta / società / ente* _____ con

sede legale in via* _____ civico* _____ int* _____

scala* _____ cap* _____ città* _____ provincia* _____

codice fiscale* _____ partita IVA* _____

tel _____ email / PEC _____

COMUNICA

ai sensi dell'art. 18 ter del vigente Regolamento TARI, di optare per il conferimento al di fuori del servizio pubblico dei rifiuti urbani prodotti nei seguenti immobili;

Codice utente _____

Unità locale 1

Via/Piazza _____ civico _____ int. _____

m² _____ tipo attività* _____ codice ATECO _____ categoria _____

codice utenza _____

Dati catastali: Sezione _____ Foglio _____ Particella _____ Subalterno _____

Unità locale 2 (come locale 1)

Via/Piazza _____ civico _____ int. _____

cat _____ m² _____ tipo attività* _____ codice ATECO _____

codice utenza _____

Dati catastali: Sezione _____ Foglio _____ Particella _____ Subalterno _____

Unità locale 3

Via/Piazza _____ civico _____ int. _____

cat _____ m² _____ tipo attività* _____ codice ATECO _____

codice utenza _____

Dati catastali: Sezione _____ Foglio _____ Particella _____ Subalterno _____

Unità locale 4

Via/Piazza _____ civico _____ int. _____

cat _____ m² _____ tipo attività* _____ codice ATECO _____

codice utenza _____

Dati catastali: Sezione _____ Foglio _____ Particella _____ Subalterno _____

NB: in caso di più di 4 unità locali utilizzare più fogli.

** l'attività per ogni superficie interessata dalla richiesta deve essere indicata come riportato dall'allegato L-Quinquies al D.Lgs. 152/2006.*

DICHIARA

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti:

- di rinunciare ad avvalersi del servizio pubblico per un periodo non inferiore a 2 anni
- di avere stipulato il contratto allegato per l'avvio al recupero di tutti i rifiuti prodotti con i soggetti sotto indicati:

- di restituire le seguenti attrezzature pubbliche in uso (con le modalità concordate con AMIU):

Si impegna a inviare, entro il 31 Gennaio di ogni anno successivo a quello di competenza, la documentazione prevista dal punto 5, art. 18ter del vigente Regolamento TARI del Comune di Genova (modelli 3a e 3b – attestazioni di avvenuto recupero a cura dell'utenza non domestica interessata e dell'impianto di destino) consapevole che, in mancanza, il Comune recupererà la quota di parte variabile dovuta.

DICHIARA altresì di essere a conoscenza:

- del divieto di conferire al servizio pubblico tutte le tipologie di rifiuti urbani e simili per un periodo non inferiore a 2 anni
- che la riduzione ai sensi dell'art. 18ter non è cumulabile con le riduzioni di cui agli artt. 17, 18, 18bis del vigente Regolamento TARI
- che il Comune, attraverso AMIU GENOVA SPA, in qualità di gestore del ciclo dei rifiuti ha la facoltà di effettuare i controlli di cui al comma 12, art. 18ter del vigente Regolamento TARI

Comunica che la stima dei quantitativi annuali di rifiuti da avviare al recupero al di fuori del servizio pubblico è la seguente:

Codice EER del rifiuto	Quantità stimata (tonnellate / anno)*	Periodo di conferimento previsto (anni)**	Soggetto al quale saranno conferiti i rifiuti		
			Ragione sociale / Cf - PI	Indirizzo impianto	Comune (Prov) (per recuperatori esteri indicare lo Stato)

*i quantitativi inseriti devono essere stimati sulla base dei quantitativi prodotti nell'anno precedente

****il periodo non può essere inferiore a 2 anni.** Le utenze non domestiche che intendono riprendere ad usufruire del servizio pubblico, devono comunicarlo entro il 30 Giugno per l'anno solare successivo

Il presente modulo deve essere trasmesso, entro il 30 Giugno con effetto dal 1 Gennaio dell'anno successivo, a:

- Comune di Genova – Entrate Tributarie – Ufficio TARI – PEC comunegenova@postemailcertificata.it
- Comune di Genova – Ambiente
- AMIU Genova SpA – Ufficio TARI – PEC tia@pec.amiu.genova.it

ALLEGATI:
 fotocopia contratto/i avvio al recupero
 fotocopia documento di identità del richiedente

FIRMA

Data _____